



Bogensportverband Nordrhein-Westfalen e.V.

BVNW e.V., Landessportleiter, Bernhard Weidich, Bergstraße 38, D- 32457 Porta Westfalica

**An den
ausrichtenden Verein**

Ihr Ansprechpartner:

BVNW Landessportleiter
Bernhard Weidich Bergstraße 38
D- 32457 Porta Westfalica
Tel.: (p) 0571/ 59 72 59 82
Tel.: (g) Mo-Fr, 9-18 Uhr
0571/ 59 72 60 01
Fax: 0571/ 59 72 59 15
Email:
Landessportleiter@bvnw91.de

Porta Westfalica, im **<Monat>** **<Jahr>**

**Landesmeisterschaften BVNW <Jahr> DBSV-Runde im Freien, hier: Ausrichtung
Dortiger Antrag vom <Antragsdatum>**

Sehr geehrte Sportkameradin,
sehr geehrter Sportkamerad,

das Präsidium des BVNW hat dem Verein **<Vereinsname>** gemäß Antrag die Ausrichtung der
BVNW-Landesmeisterschaft DBSV-Runde im Freien <Jahr> am **<Datum>** in **<Austragungsort>**
übertragen.

Der BVNW erwartet vom Verein <Vereinsname> hierzu nachfolgende Leistungen :

Erstellung eines Wettkampffeldes von max. 30 Scheiben auf Holzständern (nach Möglichkeit Vierbeinständer) gem Wettkampfordnung des Deutschen Bogensportverbandes (DBSV). Bei Veranstaltungen im Freien müssen diese Scheiben und Ständer so gesichert sein, dass der Wind sie nicht umwerfen kann.

Bei Meisterschaften im Freien Windfähnchen ca. 40cm über den Scheiben, ca. 25x25cm groß von leuchtender Farbe (Rot, Gelb usw. nicht Schwarz oder Weiß).

Der Abstand der Scheiben (Scheibenmitte zu Scheibenmitte) darf 1,60 m nicht unterschreiten.

Nummernschilder an den Scheiben und an den Startplätzen, farbig unterschiedlich Gelb-Schwarz; Schwarz-Gelb von Scheibe zu Scheibe wechselnd.

Ausreichend Scheibennägel zur Befestigung der Auflagen.
Fähnchen an der Startlinie zum Rufen der Kampfrichter.

Es müssen folgende Linien gezogen werden:

- a) Scheibenlinie für die einzelnen Entfernungen.
- b) 3-Meter-Linie (drei Meter vor der Schießlinie)
- c) Schießlinie, Wartelinie (Halle 3m / im Freien 5m hinter der Schießlinie)
- d) Gerätelinie, sie kann ggf. innerhalb der Wartezone (3/5m) liegen und sollte mindestens einen Raum für die Geräte von 1m kennzeichnen.
- e) Zeltlinie ca. 3 m hinter der Wartelinie, wenn möglich.

Es wird empfohlen zwischen jeweils zwei Schießbahnen Trennlinien zu ziehen.

*Präsident: Uwe Leekes – Alt Vynscher Weg 40a – 46509 Xanten – Telefon 02804/1827988
Geschäftsstelle: Ulrich Treken – Neukirchener Strasse 40 - 47829 Krefeld - Telefon 02151/ 15 88 68
Bankverbindung: Volksbank Gronau-Ahaus eG - IBAN: DE86 4016 4024 0143 6527 00 BIC: GENODEM1GRN
Eingetragen im Vereinsregister des Amtsgerichtes Düsseldorf VR 7318*

Ampelanlage bestehend aus zwei Ampeln, rechts und links vom Wettkampffeld aufgestellt, so dass sie jeder Teilnehmer von seinem Startplatz aus erkennen kann, mit akustischer Signalanlage. Sie muss die den Regeln entsprechenden Signale und Zeiten anzeigen bzw. geben können.

Eine Ersatzanlage (Fahnen oder Tafeln) die bei Ausfall der Ampelanlage z. B. bei Stromausfall verwendet werden kann.

Einen Schießleiter, möglichst mit Vertreter, welcher die Ampelanlage bedient und das Schießleiterprotokoll führt.

Im Eingangsbereich des Wettkampffeldes ist ein Tisch für die Anmeldung mit Regenschutz bereit zu stellen.

Anzeigetafeln für die Startlisten, die laufenden Ergebnisse, die Bekanntgabe der Jury und der technischen Kommission sind vorzubereiten.

Ein Raum für die Auswertung mit elektrischem Anschluss für Computer, Drucker usw. und den notwendigen Tischen und Stühlen (2 – 3) muss zur Verfügung stehen, sowie möglichst ein zweiter Raum, den die Kampfrichter bei schlechtem Wetter für ihre Besprechungen nutzen können.

Das Wettkampffeld mit all seinen Einrichtungen muss spätestens 1 Stunde vor Wettkampfbeginn der technischen Kommission zur Abnahme zur Verfügung stehen.

Es muss sichergestellt sein, dass die Teilnehmer und Offiziellen mindestens 1,5 Stunden vor Beginn des Einschießens Zugang zum Wettkampffeld und zum Wettkampfbüro haben.

Während der gesamten Veranstaltung muss eine Erste-Hilfe Versorgung bei evtl. Verletzungen sicher gestellt sein. (z.B. Sanitäter am Platz)

Eine Toilettenanlage in angemessener Entfernung (möglichst auch für Rollstuhlfahrer) muss zur Verfügung stehen. Stellung von Hilfskräften für den Scheibenwechsel.

Leistungen des BVNW :

Sofern nicht anderes vereinbart, stellt Ihnen der BVNW die Scheibenaufgaben in ausreichender Menge zur Verfügung. Der Turnierleiter, die technische Kommission, die Auswertung und die Jury werden vom BVNW benannt.

Für jede(n) zur Landesmeisterschaft zugelassene(n) Teilnehmer(in) (gemäß Startgeldliste) wird vom BVNW ein zusätzliches Standgeld in Höhe von Euro 3,- erstattet. Ein pauschales Helfergeld wird in Höhe von max. 200,- Euro (= je Meisterschaftstag 100,- Euro) erstattet. Die Kosten der "Erste Hilfe" Versorgung werden auf Nachweis (offizielle Rechnung von DRK, Johanniter, THW o.ä.) bis zu einem Betrag von maximal Euro 100,00 vom BVNW übernommen.

Die Veranstaltung beginnt am **<Datum>** um **<Uhrzeit>** mit der Begrüßung der Teilnehmer und dem anschließenden Beginn mit den Probepfeilen oder dem Einschießen.

Für das Präsidium des BVNW (Veranstalter):

Landessportleiter
Bogensportverband Nordrhein-Westfalen e.V.

Zur Kenntnis genommen, den.....

.....
Unterschrift des Vereins (Ausrichters)

Der BVNW bittet um baldige Rückgabe eines gegengezeichneten Exemplars dieses Schreibens an den Landessportleiter des BVNW Bernhard Weidich, Bergstraße 38, 32457 Porta Westfalica.

*Präsident: Uwe Leekes – Alt Vynscher Weg 40a – 46509 Xanten – Telefon 02804/1827988
Geschäftsstelle: Ulrich Treken – Neukirchener Strasse 40 - 47829 Krefeld - Telefon 02151/ 15 88 68
Bankverbindung: Volksbank Gronau-Ahaus eG - IBAN: DE86 4016 4024 0143 6527 00 BIC: GENODEM1GRN
Eingetragen im Vereinsregister des Amtsgerichtes Düsseldorf VR 7318*