



Bogensportverband Nordrhein-Westfalen e.V.

BVNW e.V., Landessportleiter, Bernhard Weidich, Bergstraße 38, D- 32457 Porta Westfalica

**An den
ausrichtenden Verein**

Ihr Ansprechpartner:

BVNW Landessportleiter
Bernhard Weidich Bergstraße 38
D- 32457 Porta Westfalica
Tel.: (p) 0571/ 59 72 59 82
Tel.: (g) Mo-Fr, 9-18 Uhr
0571/ 59 72 60 01
Fax: 0571/ 59 72 59 15
Email:
Landessportleiter@bvnw91.de

Porta Westfalica, im **<Monat>** **<Jahr>**

**Landesmeisterschaften BVNW <Jahr> WA-Runde Halle, hier: Ausrichtung
Dortiger Antrag vom <Antragsdatum>**

Sehr geehrte Sportkameradin,
sehr geehrter Sportkamerad,

das Präsidium des BVNW hat dem Verein **<Vereinsname>** gemäß Antrag die Ausrichtung der **BVNW-Landesmeisterschaft WA-Runde Halle <Jahr>** am **<Datum>** in **<Austragungsort>** übertragen.

Der BVNW erwartet von Ihnen, dem Ausrichter, hierzu nachfolgende Leistungen :

Erstellung von 26 Scheiben auf Holzständern (nach Möglichkeit Vierbeinständer).

Der Scheibenabstand (Scheibenmitte – Scheibenmitte) darf 1,60 m nicht unterschreiten.

Nummernschilder an den Scheiben und an den Startplätzen, farbig unterschiedlich Gelb-Schwarz;
Schwarz-Gelb von Scheibe zu Scheibe wechselnd.

Ausreichend Scheibennägel zur Befestigung der Auflagen.
Fähnchen an der Startlinie zum Rufen der Kampfrichter.

Es müssen folgende Linien gezogen werden:

Scheibenlinie

3-Meter-Linie (drei Meter vor der Schießlinie)

Schießlinie

Wartelinie (Halle 3m hinter der Schießlinie)

Gerätelinie, sie kann ggf. innerhalb der Wartezone (3 m) liegen und sollte mindestens einen Raum für die Geräte von 1 m kennzeichnen.

Ampelanlage bestehend aus zwei Ampeln, rechts und links vom Wettkampffeld aufgestellt, so dass sie jeder Teilnehmer von seinem Startplatz aus erkennen kann, mit akustischer Signalanlage. Sie

*Präsident: Uwe Leekes – Alt Vynscher Weg 40a – 46509 Xanten – Telefon 02804/1827988
Geschäftsstelle: Ulrich Treken – Neukirchener Strasse 40 - 47829 Krefeld - Telefon 02151/ 15 88 68
Bankverbindung: Volksbank Gronau-Ahaus eG - IBAN: DE86 4016 4024 0143 6527 00 BIC: GENODEM1GRN
Eingetragen im Vereinsregister des Amtsgerichtes Düsseldorf VR 7318*

muss die den Regeln entsprechenden Signale und Zeiten anzeigen bzw. geben können.

Eine Ersatzanlage (Fahnen oder Tafeln) die bei Ausfall der Ampelanlage z. B. bei Stromausfall verwendet werden kann.

Einen Schießleiter, möglichst mit Vertreter, welcher die Ampelanlage bedient und das Schießleiterprotokoll führt.

Im Eingangsbereich der Halle ist ein Tisch für die Anmeldung bereitzustellen.

Anzeigetafeln für die Startlisten, die laufenden Ergebnisse, die Bekanntgabe der Jury und der technischen Kommission sind vorzubereiten.

Ein Raum für die Auswertung mit elektrischem Anschluss für Computer, Drucker usw. und den notwendigen Tischen und Stühlen (2 – 3) muss zur Verfügung stehen, sowie möglichst ein zweiter Raum, den die Kampfrichter für ihre Besprechungen nutzen können.

Das Wettkampffeld in der Halle mit all seinen Einrichtungen muss spätestens 1 Stunde vor Wettkampfbeginn der technischen Kommission zur Abnahme zur Verfügung stehen.

Es muss sichergestellt sein, dass die Teilnehmer und Offiziellen mindestens 1,5 Stunden vor Beginn des Einschießens Zugang zur Halle (dem Wettkampffeld) und zum Wettkampfbüro haben.

Während der gesamten Veranstaltung muss eine Erste-Hilfe Versorgung bei evtl. Verletzungen sichergestellt sein. (z.B. Sanitäter am Platz)

Eine Toilettenanlage in angemessener Entfernung (möglichst auch für Rollstuhlfahrer) muss zur Verfügung stehen. Stellung von Hilfskräften für den Auflagenwechsel.

Leistungen des BVNW :

Sofern nicht anderes vereinbart, stellt Ihnen der BVNW die Scheibenaufgaben in ausreichender Menge zur Verfügung. Der Turnierleiter, die technische Kommission, die Auswertung und die Jury werden vom BVNW benannt.

Für jede(n) zur Landesmeisterschaft zugelassene(n) Teilnehmer(in) (gemäß Startgeldliste) wird vom BVNW ein Scheibengeld in Höhe von Euro 3,00 erstattet. Ein pauschales Helfergeld wird in Höhe von 200,- Euro erstattet. Die Kosten der "Erste Hilfe" Versorgung werden auf Nachweis (offizielle Rechnung von DRK, Johanniter, THW o.ä.) bis zu einem Betrag von maximal Euro 100,00 vom BVNW übernommen.

Die Veranstaltung beginnt am **<Datum>** um **<Uhrzeit>** mit der Begrüßung der Teilnehmer der 1. Gruppe und dem anschließenden Wettkampfbeginn mit dem Einschießen.

Für das Präsidium des BVNW (Veranstalter):

Landessportleiter
Bogensportverband Nordrhein-Westfalen e.V.

Zur Kenntnis genommen, den.....

.....

Unterschrift des Vereins (Ausrichters)

Der BVNW bittet um Rückgabe eines gegengezeichneten Exemplars dieses Schreibens an den Landessportleiter des BVNW Bernhard Weidich, Bergstraße 38, 32457 Porta Westfalica.

*Präsident: Uwe Leekes – Alt Vynscher Weg 40a – 46509 Xanten – Telefon 02804/1827988
Geschäftsstelle: Ulrich Treken – Neukirchener Strasse 40 - 47829 Krefeld - Telefon 02151/ 15 88 68
Bankverbindung: Volksbank Gronau-Ahaus eG - IBAN: DE86 4016 4024 0143 6527 00 BIC: GENODEM1GRN
Eingetragen im Vereinsregister des Amtsgerichtes Düsseldorf VR 7318*